本通知書提出後は解約日の変更は出来ません。
解約日が確実に決まりましたら下記に必要事項を記入のうえ当社宛にご送付ください。
※解約は（アパート・貸家の場合）1ヶ月前（店舗・事務所の場合）3ヶ月前の予告となります。

解約通知書

私は現在賃貸中の下記の物件について下記解約日をもって賃貸借契約を解約し本物件を明け渡したくご通知いたします。なお、明け渡しに際しては公共料金等を精算し家財一切を搬出し鍵（複製鍵を含む）を全て返却致します。万一不履行の場合は別紙契約書に基づきいかなる処置を取られても異議を申し立て致しません。

物件名	号室
賃借人名	
電話番号	
立会日	年　月　日午前・午後　：　に部屋を明渡し致します。

※退居の立会い日に鍵を返還していただきますので、正確な日時をお願いします。
※予定日が変更になった場合は、お手数お掛けしますが3日前までにご連絡下さい。
※立会いは専門業者へ委託している為、日時変更は緊急時以外は出来ません。

＜精算金返還先口座＞

金融機関名	銀行	支店
普通・当座	口座番号（No）	
名義人（カタカナ）		

＜精算書送付先ご住所＞

住所	〒	TEL	
会社名 個人名		FAX	

解約通知書送付先：　〒997-0029　鶴岡市日吉町9-16　大同不動産株式会社

（メールで送付の場合）　daidou@jan.ne.jp

（大事）
※解約は持参又は郵送（メール）で到着日から1ヶ月の賃料が発生します。
※電話による解約は受付いたしません。
※ライフライン、インターネット、NHKや通販等の契約先の住所変更又は解約のお手続きをお忘れなく（個人情報漏洩防止の為）お願い申し上げます。